



OPRICHTING STICHTING

Heden, veertien maart tweeduizend veertien, verschenen voor mij, Mr Edzo Hommo Huisman, notaris te Heemstede:

- 1. a. de heer Adrianus Pieter van de Nes, geboren te Haarlem op een september negentienhonderd zes en veertig, wonende te 2102 XD Heemstede, Bernard Zweerslaan 87, zich legitimerende met een paspoort nummer NU5BK2LP7, gehuwd met mevrouw Mary Beerhuizen; en
- b. de heer René Hendrik Jonker, geboren te Haarlem op acht en twintig april negentienhonderd acht en zestig, wonende te 2104 SE Heemstede, Anna-Blamanlaan 12, zich legitimerende met een paspoort nummer NRDLRFB63, gehuwd met mevrouw Martine Petronella Kroon,

ten deze handelend als voorzitter respectievelijk penningmeester van de stichting:

Stichting Hospice Groep Haarlem en Omstreken, statutair gevestigd te Haarlem, met adres: Gierstraat 14 te 2011 GD Haarlem, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 41224742 en als zodanig deze stichting op grond van artikel 6 lid 1 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, hierna te noemen "Stichting Hospice"; en

- 2. de heer Hermanus Adrianus Josef Mone, geboren te Haarlem op een en twintig mei negentienhonderd drie en veertig, wonende te 2106 BX Heemstede, Zandvoorter Allee 34, zich legitimerende met een paspoort nummer NUCK1D0D8, gehuwd met mevrouw Clara Juliana van de Noort, te dezen handelend:

- a. als voorzitter van na te melden stichting; en
- b. als schriftelijk gevolmachtigde van: mevrouw Anne-Marie Adrienne Françoise Donders, geboren te Goirle op zeventien maart negentienhonderd vier en zestig, wonende te 2101 KK Heemstede, Heemsteedse Dreef 307, zich legitimerende met een rijbewijs 4954168304, gehuwd met de heer Waltherus Emile Cornelius Scheepens, die bij het verstrekken van de volmacht handelde als secretaris van de stichting:

Weldadige Stichting Tijssen, statutair gevestigd te Haarlem, met adres: Emauslaan 6 te 2012 PH Haarlem, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 41223072, en als zodanig deze stichting op grond van artikel 4 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, hierna te noemen: "Stichting Tijssen",

Stichting Hospice en Stichting Tijssen hierna tezamen ook te noemen: "de Oprichter(s)".

Stichting Hospice en Stichting Tijssen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

- 1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Hospicepand Zuiderhoutlaan 10**".
- 2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Haarlem.

Doel

Artikel 2

De stichting heeft ten doel:

- a. het in eigendom verwerven, aanhouden en in stand houden van registergoed

rep
dos: H12906



2

- ten behoeve van de huisvesting van een hospice in de regio-----
Zuid-Kennemerland en dit registergoed te verhuren aan Stichting Hospice; -----
b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de-----
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit vier natuurlijke personen afkomstig uit ---
de besturen van de Oprichters. -----
2. Twee bestuurders worden benoemd, ontslagen en geschorst door Stichting -----
Hospice. Twee bestuurders worden benoemd, ontslagen en geschorst door -----
Stichting Tijssen. -----
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van een -----
vacature informeert het bestuur schriftelijk de betreffende Oprichter met het -----
verzoek om binnen twee maanden na verzending van de brief een opvolgend ---
bestuurder te benoemen, bij gebreke waarvan het bestuur bevoegd is zelf in de-
vacature te voorzien. -----
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een -----
secretaris en een penningmeester, met dien verstande dat de voorzitter en de ---
vice-voorzitter niet beide benoemd mogen zijn door dezelfde Oprichter en dat ---
ook de secretaris en de penningmeester niet beide door dezelfde Oprichter -----
benoemd mogen zijn. -----
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af ---
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster -----
afgetreden bestuurder is onmiddellijk en voor één periode van vier jaar -----
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt --
op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd --
benoemd. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het -----
bestuur zijn bevoegdheden. -----
5. Niet (her-) benoembaar is hij of zij, die de twee en zeventig-jarige leeftijd heeft --
bereikt. -----
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij -----
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -----
functie gemaakte kosten. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomst tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoed. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, --
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich ---
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ----
een ander verbindt. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden-
aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 5 -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats-
als bij de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een -----
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval ---
aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en -----
lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. -----



3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders ----- daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, --- de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door ----- middel van een oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de- te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is ----- wordt de vergadering geleid door de vice-voorzitter. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt-- de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen----- worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als ----- voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens ----- bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ----- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten -- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter ----- van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan ----- daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, ----- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het ----- oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten ----- nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas ----- opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt ----- bewaard. -----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ----- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig ----- uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te ----- zijn verworpen. -----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer -- bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. --

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. aan het einde van het kalender jaar waarin de twee en zeventig-jarige leeftijd ---- bereikt wordt; -----
- b. door zijn overlijden; -----
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- d. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van ----- aftreden); -----



- e. bij einde bestuurslidmaatschap van één der Oprichters; -----
- f. door ontslag door benoemende Oprichter; -----
- g. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep worden ----- gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan ----- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Boekjaar, begroting en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van ----- alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ----- voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te ----- voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de ----- rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het ----- boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, -- op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en ----- lasten worden na vaststelling ter kennisneming aan de Oprichters gestuurd. -----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, ----- bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op ----- papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ----- geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens ----- gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ----- leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen -- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling ----- behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot ----- statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een ----- vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --- Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen ----- verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----- gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Oprichters. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

SlotbepalingenArtikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend veertien.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de Oprichters dat bij deze oprichting:

- A. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
1. de heer **Eduard van den Berg**, geboren te Utrecht op zeventien oktober negentienhonderd twee en vijftig, wonende te 2141 MC Vijfhuizen, Citadel 2, zich legitimerende met een paspoort nummer NM0C75FD1, gehuwd met mevrouw Wilhelmina Maria Johanna van Haaster, voorzitter;
 2. de comparant sub 1b, de heer **René Hendrik Jonker**, penningmeester;
 3. de heer **Wilhelmus Marinus Nicolaas Eggenkamp**, geboren te Blaricum op tien september negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 2102 AX Heemstede, J.C. van Oostzanenlaan 6, zich legitimerende met een paspoort nummer NP0BPP362, gehuwd met mevrouw Maria Hendrika Rotteveel Mansveld, secretaris; en
 4. de heer Ir **Jozef Slangen**, geboren te Venlo op twee maart negentienhonderd zestig, wonende te 2102 GB Heemstede, Johan Wagenaarlaan 45, zich legitimerende met een paspoort nummer NY7DB0JD6, gehuwd met mevrouw Maria Anna Augusta Céline Josephina Bevers, vicevoorzitter.
- B. Het adres van de Stichting is: Zuiderhoutlaan 10 2012 PJ Haarlem.

Volmacht

Van voorschreven volmacht blijkt uit een (1) onderhandse akte, welke aan deze akte wordt gehecht.

Identiteit comparanten

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een legitimatiebewijs, waarvan een kopie wordt aangehecht.

WAARVAN AKTE is verleden te Heemstede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.



h

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan-----
hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard in te stemmen-----
met beperkte voorlezing van de akte, tijdig voor het verlijden een conceptakte te-----
hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen. -----
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door---
de comparanten en vervolgens door mij, notaris. -----